

КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра практичної психології

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

ПСИХОЛОГІЯ

2025 - 2026 навчальний рік

Викладач	Носач Ірина Володимирівна, доцент закладу вищої освіти кафедри освіти та управління навчальним закладом, к.пед.наук
Контактний телефон	+38096 369 76 25
E-mail:	nosachirina77@gmail.com
Сторінка курсу на сайті підтримки навчальних програм КПУ	https://moodle.kpufilia.com.ua/course/view.php?id=120
Консультації	<i>Консультації:</i> за графіком консультацій викладача https://www.kpufilia.com.ua/rozklad/ Viber, Telegram +38096 369 76 25 Zoom: ідентифікатор – 813 436 9045; код доступу: W2cB5F

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	J Транспорт
Спеціальність	J8 Автомобільний транспорт
Освітня програма	Автомобільний транспорт
Форма навчання	Очна (денна), заочна
Мова викладання	Українська
Курс (рік навчання), семестр	Курс 2, семестр 4
Цикл підготовки	Загальна
Статус дисципліни	Вибіркова
Обсяг дисципліни	Кількість кредитів ECTS - 4
	Загальна кількість годин - 120
	Аудиторних годин - 48
	Лекції - 24
	Практичні - 24
	Самостійна робота - 72
Мета навчальної дисципліни	Сформувати у здобувачів вищої освіти базові знання з психології, необхідні для розуміння закономірностей психіки та поведінки людини, розвитку навичок самопізнання, адаптації, міжособистісної взаємодії та емоційної саморегуляції як основи професійної ефективності, здатності до командної роботи й лідерства у сфері підприємств автомобільного транспорту.
Завдання навчальної дисципліни	– ознайомити з основними поняттями, теоріями та методами психології як науки про людину та її поведінку; – розкрити особливості психічних процесів і внутрішніх ресурсів особистості (емоційних, вольових, мотиваційних), важливих для адаптації до нових умов;

	<ul style="list-style-type: none"> – сформувати розуміння індивідуальних психологічних відмінностей, що впливають на поведінку та комунікацію в команді; – розвинути вміння налагоджувати ефективну взаємодію в міжособистісному та груповому контексті; – сприяти формуванню навичок саморегуляції, зниження емоційного напруження та подолання стресових ситуацій у професійному середовищі; – забезпечити підготовку до застосування психологічних знань у логістичній та управлінській діяльності.
Пререквізити	Ґрунтується на знаннях, отриманих під час вивчення навчальної дисципліни «ЗП 4 Філософія».
Постреквізити	
У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основні поняття, методи, теорії загальної психології; – особливості психічних процесів (відчуття, сприймання, пам'ять, мислення, уява, увага) та емоційно-вольових процесів; – особистісні характеристики людини (спрямованість особистості, мотивація, темперамент, характер, здібності, самосвідомість, психологічні захисти); – розуміти психологію групи та основні принципи міжособистісної взаємодії та комунікації; – особистісні характеристики людини та їх вплив на професійну діяльність.
	<p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – використовувати знання з психології для аналізу поведінки у життєвих та професійних ситуаціях; – застосовувати психологічні знання для розвитку особистої стресостійкості та емоційного інтелекту; – застосовувати методи мотивації персоналу, враховувати їх індивідуальні психологічні особливості; – проводити психологічний аналіз особистості, оцінювати її можливий потенціал у командній взаємодії; – усвідомлювати роль психологічної культури в управлінській діяльності відповідною галуззю.
Інтегральна компетентність:	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері автомобільного транспорту або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів технічних наук, економіки та управління і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності:	<p>ЗК 1 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК 4. Здатність діяти соціально, відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК 8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК 10. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК 13. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>

	ЗК 16. Здатність вирішувати проблеми у нових і нестандартних професійних ситуаціях з урахуванням стану та розвитку автомобільного транспорту, соціальної і етичної відповідальності за прийняті рішення.
Програмні результати навчання:	РН 5. Розв'язувати задачі формування трудових ресурсів та професійного розвитку персоналу; виявляти резерви підвищення ефективності праці співробітників об'єктів автомобільного транспорту. РН 6. Приймати ефективні рішення, аналізувати і порівнювати альтернативні варіанти з урахуванням цілей та обмежень, питань забезпечення якості, а також технічних, економічних, законодавчих та інших аспектів. РН 27. Використовувати суміжні галузі та виявляти міждисциплінарні зв'язки для розв'язування задач і проблем у сферах.
Зміст навчальної дисципліни	МОДУЛЬ 1. ЗАГАЛЬНІ ОСНОВИ ПСИХОЛОГІЇ ТА ФУНКЦІОНУВАННЯ ПСИХІКИ ЛЮДИНИ. Тема 1. Психологія як наука, теорії та розвиток. Тема 2. Свідомі та не свідомі психічні процеси. Тема 3. Психологічна теорія діяльності. Тема 4. Індивід, суб'єкт, особистість, індивідуальність. Тема 5. Психічні пізнавальні процеси МОДУЛЬ 2. ПСИХОЛОГІЯ ВЗАЄМОДІЇ ТА СОЦІАЛЬНОГО СЕРЕДОВИЩА Тема 6. Формування та розвиток особистості. Тема 7. Психологічна структура особистості. Темперамент, характер. Тема 8. Соціально-психологічні основи поведінки в групі. Основи лідерства.
Форми контролю	1. <i>Поточний контроль</i> – здійснюється протягом семестру шляхом опитування на практичних заняттях, перевірки виконання тестових завдань, виконання творчих робіт, модульних контрольних робіт тощо. За змістом він включає перевірку ступеня засвоєння навчального матеріалу, який охоплюється темою лекційного та практичного заняття, уміння самостійно опрацювати навчально-методичну літературу, здатність осмислювати зміст теми, уміння публічно усно та письмово представити вивчений матеріал, а також виконання завдань самостійної роботи. 2. <i>Підсумковий семестровий контроль</i> – здійснюється у формі заліку шляхом визначення ступеня засвоєння навчальної дисципліни за результатами виконання обов'язкових завдань поточного та модульного контролю. Підсумкова оцінка з дисципліни виставляється за 100-бальною шкалою згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу в КПУ» . Результати поточного та модульного контролю здобувачів вищої освіти є складовими елементами підсумкової оцінки з дисципліни. Оцінка рівня роботи студента під час навчальних занять та самостійної роботи здійснюється у межах 100 балів.

РОЗПОДІЛ БАЛІВ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО (СЕМЕСТРОВОГО)

ОЦІНЮВАННЯ			
Види навчальної діяльності здобувача		Максимальна кількість балів	
		Розділ (модуль) № 1, № 2	
Робота на навчальних заняттях (практичних)		8 x 7 балів = 56 бали	
Виконання та захист індивідуальних завдань самостійної роботи (за вибором здобувача)		2 x 10 балів = 20 балів	
Виконання модульної контрольної роботи №1, №2.		2 x 12 балів = 24 балів	
Кількість балів за результатами поточного контролю		100	
Результати науково-дослідної діяльності здобувача, зокрема за такі активності: – участь у фахових олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт, грантах або залучення до науково-дослідних ініціатив; – участь у засіданнях наукових гуртків, зокрема в обговореннях у форматі круглих столів, присвячених актуальним темам за фахом; – публікації результатів досліджень у вигляді наукових статей, тез доповідей, а також виступи на наукових конференціях.		До 10 балів за додаткові досягнення	
Підсумкова кількість балів з навчальної дисципліни		100	
ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ: 100-БАЛЬНА, НАЦІОНАЛЬНА ТА ECTS			
Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
67-74	D	задовільно	
60-66	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	
Політика щодо термінів виконання завдань та перескладання	Усі завдання мають бути виконані та подані у терміни, визначені викладачем. Роботи, подані з порушенням установлених термінів без поважної причини, можуть бути не зараховані. Перескладання модулів допускається після відпрацювання пропущених практичних занять та за погодженням із викладачем.
Політика	Здобувачі освіти зобов'язані неухильно дотримуватись принципів

<p>академічної доброчесності</p>	<p>академічної доброчесності під час виконання усіх видів навчальної, наукової та творчої діяльності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання та академічне шахрайство. Здобувачам освіти забороняється вдаватися до будь-яких форм академічного шахрайства, зокрема: використовувати під час контрольних заходів заборонені матеріали або технічні засоби; посилатися на джерела, які не використовувались у роботі; здавати роботи з однаковим змістом, підготовлені різними особами.</p> <p>У разі встановлення порушення академічної доброчесності до здобувача освіти можуть бути застосовані такі заходи академічної відповідальності, як повторне проходження оцінювання (контрольна робота, екзамен, залік тощо), повторне вивчення відповідного освітнього компонента або відрахування з університету.</p>
<p>Політика щодо відвідування занять</p>	<p>Відвідування навчальних занять здобувачами вищої освіти є обов'язковим згідно з розкладом занять. Контроль за присутністю здійснюється викладачами. У разі відсутності з поважних, документально підтверджених причин, здобувач зобов'язаний повідомити викладача та відпрацювати пропущені практичні, семінарські чи лабораторні заняття у встановлений термін.</p> <p>При організації освітнього процесу з використанням дистанційних технологій, відвідування та участь у заняттях відбувається згідно з <i>«Положенням про організацію освітнього процесу здобувачів вищої освіти з використанням дистанційних технологій при обмеженні або відсутності фізичного відвідування закладів освіти здобувачами з причин непереборної сили (природні катаклізми, заходи карантинного порядку та інші форс-мажорні обставини) в «Класичному приватному університеті».</i></p>

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

Основні джерела:

1. Дуткевич Т. В. Загальна психологія. Теоретичний курс: навч. посіб. Київ: центр навчальної літератури, 2022. 388 с.
2. Загальна психологія / В. П. Москалець. Київ: Ліра-К, 2020. 564 с.
3. Максименко С. Д. Загальна психологія. Видання 3-є, перероблене та доповнене. Навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2021. 272 с.
4. Поясок Т. Б. Загальна психологія: навчальний посібник / Т.Б. Поясок, О.І. Беспарточна, О.В. Квасник, В.В. Шаполова. Харків: ФОП Бровін О.В., 2023. 512 с.
5. Савчин М. Загальна психологія. Київ: Академія, 2024. 352 с.
6. Сергеєнкова О.П. Загальна психологія. Київ: Центр учбової літератури, 2022. 296 с.

Допоміжні джерела:

1. Психологія управління: навчальний посібник / укл. В.В.Ягоднікова. Одеса: видавець Букаєв В.В., 2022. 141 с.
2. Руденко Л. А. Основи психології та педагогіки : навч. посібник. Львів : ЛДУ БЖД, 2020. 146 с.
3. Gilbreth L.M. The Psychology of Management: New special edition. 2020. 233 p. URL: https://kolnegar.ir/wp-content/uploads/2020/06/The-Psychology-of-Management-by-L.-M.-Gilbreth-Ph.D_.pdf

Інформаційні ресурси в Інтернеті:

- 1 . Європейська цифрова бібліотека/ URL: <http://www.europeana.eu/portal>.
2. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського. URL :
<http://www.nbuv.gov.ua/>
3. Електронна бібліотека Культура України. URL:
<https://elib.nlu.org.ua/collection.html?id=33>
4. Світова цифрова бібліотека. URL: <http://www.wdl.org/r>

Більш детальну інформацію щодо розподілу часу навчальної дисципліни за темами, методів навчання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.