

ДОГОВІР № 23/25 ПРО СПІВПРАЦЮ

23 червня 2025 р.

м. Дніпро

Класичний приватний університет в особі ректора Огаренка Віктора Миколайовича, що діє на підставі Статуту, надалі «сторони»

Та Товариство з обмеженою відповідальністю «Митно-логістична компанія «ВІВАТ»», в особі директора Звоненко Вікторії Михайлівни, що діє на підставі Статуту, надалі «сторони» уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Відповідно до умов цього договору сторони зобов'язуються співпрацювати в наступних сферах:

- наукового консультування;
- навчальній;
- науково-дослідній;
- взаємного обміну досвідом і підвищення кваліфікації з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування.

1.2. Сторони домовляються спільнодіяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань щодо організації і проходження практики здобувачів вищої освіти університету. Сторони володіють рівними правами щодо прояву ініціативи у проведенні конкретних наукових досліджень та користуванні результатами досліджень. Жодні положення цього договору не можуть тлумачитись як обмеження у співробітництві між сторонами в будь-яких інших сферах діяльності.

2. Напрямки співпраці

2.1. Надання послуг з наукового консультування науково-педагогічними працівниками Класичного приватного університету з наступних питань:

- проведення тренінгів, семінарів та майстер-класів для персоналу підприємства з актуальних питань логістики, ЗЕД і митного регулювання;
- підготовка аналітичних звітів щодо конкурентного середовища, ризиків і можливостей розвитку компанії в логістичному секторі
- планування та оптимізація транспортних перевезень і маршрутів
- аудит та розробка рекомендацій щодо скорочення логістичних витрат
- розробка рекомендацій щодо впровадження сучасних технологій та інноваційних логістичних рішень.

2.2. Взаємна участь у формуванні тем кваліфікаційних робіт здобувачів освіти, програм практик та окремих курсів підготовки.

2.3. Залучення фахівців підприємства до викладання дисциплін професійного спрямування, керівництва кваліфікаційними роботами здобувачів освіти за узгодженою тематикою.

2.4. Розробка ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної діяльності здобувачів вищої освіти, проведення конкурсів, круглих столів, семінарів та конференцій.

2.5. Співпраця у науково-дослідній роботі, а саме залучення працівників

підприємства до консультування за темою науково-дослідної роботи зареєстрованої в УкрІНТЕІ «Концептуальні аспекти принципової логістичної методики управління діяльністю підприємства».

2.6. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників у відповідних підрозділах підприємства.

2.7. Організація стажувань випускників і проведення практик для здобувачів вищої освіти університету (у узгодженому обсязі) на підприємстві.

2.8. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

Сторони користуються незалежністю щодо власної діяльності.

3. Зобов'язання Сторін.

3.1. Університет зобов'язується:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з підприємством та надання підприємству необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- враховувати пропозиції підприємства при складанні навчальних планів підготовки фахівців та робочих програм, які стосуються вибіркового дисциплін і спецкурсів;
- на запит підприємства надавати інформацію про навчальні плани університету, програми стажувань, практик та іншу інформацію, яка не є конфіденційною, щодо здобувачів вищої освіти, з якими укладатиметься договір про проходження практики (стажування);
- забезпечувати якісне виконання індивідуальних планів для цільової підготовки студентів;
- забезпечувати керівництво та проведення практик здобувачів вищої освіти на підприємстві згідно із взаємно погодженими програмами;
- сприяти підприємству у проведенні, обумовлених цим договором (чи додатковими угодами), спільних заходів з університетом;
- дотримуватись умов, що ставляться підприємством до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

3.2. Підприємство зобов'язується:

- призначити контактну особу (групу осіб), яка буде відповідальною за зв'язок і співпрацю з університетом та надання університету необхідної інформації, яка не є конфіденційною;
- на запит університету надавати необхідну інформацію про підприємство, що не є конфіденційною;
- за взаємним погодженням забезпечувати організацію, керівництво та контроль проходження студентами практики на підприємстві відповідно до затверджених університетом програм, завдань і тематик, сприяючи набуттю практичних компетенцій та професійних навичок.
- допомагати університету у проведенні обумовлених цим договором (чи додатковими угодами) спільних заходів;
- дотримуватись умов, що ставляться університетом до кожного виду співпраці, спільно розроблених та затверджених сторонами положень про порядок проведення практик, стажувань та інших видів співпраці.

4. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

4.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках цього договору в межах взятих на себе зобов'язань і в порядку, передбаченому законодавством України.

4.2. Усі спірні питання, які виникають між сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів сторін.

5. Інші умови

5.1. Перелік видів співпраці й обов'язків сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою сторін, що оформляється додатковими угодами.

5.2. Цей договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання сторонами та скріплення підписів печатками.

5.3. Цей договір є безстроковим та діє до моменту його розірвання за ініціативою будь-якої сторони договору, про що має бути повідомлено письмово не пізніше як за календарний місяць до моменту розірвання договору.

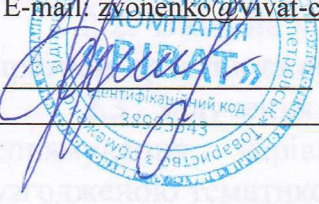
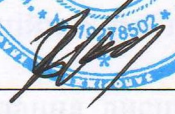
5.4. Якщо жодна зі сторін в письмовій формі не заявляє про намір припинити дію цього договору, то він вважається продовженим на наступні п'ять років.

5.5. Кожна із сторін за власним бажанням може розірвати цей договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити договір.

5.6. Зміни і доповнення до цього договору, а також усі додаткові угоди, додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони мають письмову форму і підписані уповноваженими представниками обох сторін таскріплені їх печатками.

5.7. Цей договір складений при повному розумінні сторонами його умов і термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі сторін.

7. Реквізити та підписи сторін.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Митно-логістична компанія „ВІВАТ“» 49000, Україна, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, узвіз Ярмарковий, будинок, 10 Код ЄДРПОУ 38993543 На загальній системі оподаткування IBAN: UA483223130000026007000029188 в АТ Укресімбанк, м. Дніпро E-mail: zvonenko@vivat-company.com.ua  Вікторія ЗВОНЕНКО	Класичний приватний університет (Філія у м. Кременчук) 69002, вул. Університетська 70-б м. Запоріжжя, Запорізька область, Україна Код ЄДРПОУ 19278502 ІПН 192785008260 Свід-во платника ПДВ 100083855 п/р UA543808050000000026001429912 в АТ «Райффайзенбанк Аваль» у м. Києві  Віктор ОГАРЕНКО
---	--